

Viru-Nigula valla arengukava ja eelarvestrateegia koostamine

Lähteülesanne - hinnapakkumuse päring

Lp pakkuja!

Soovime Teie hinnapakkumust Viru-Nigula valla (oktoobris 2017 ühinesid Aseri vald, Kunda linn ja Viru-Nigula vald) arengukava ja eelarvestrateegia koostamiseks aastateks 2019-2026.

LÄHTEÜLESANNE

Viru-Nigula Vallavalitsus otsib teenusepakkujat - konsultanti, kes koostöös vallavalitsusega viib läbi järgnevad tegevused:

I etapp HETKEOLUKORRA ja SUUNDUMUSTE ANALÜÜS (märts):

- ühinenud omavalitsusüksuste, allüksuste ja valdkondade olemasolevate **arengukavade ja eelarvestrateegiate analüüs**, nende ja ühinemisdokumentide (leping ja lisad) seoste analüüs riiklike, regionaalsete ja piirkondlike arengudokumentidega (nt riiklikud valdkondlikud ja maakondlikud arengukavad, LEADER-programmi tegevusgruppide - mtü Partnerid ja mtü Virumaa Koostöökogu kohaliku arengu strateegiad, mtü Virumaa Rannakalurite Ühing arengustrateegia jms); riiklikud vs kohalikud prioriteedid; sise- ja väliskeskond; rahvastikuprognosis;
- ühinenud omavalitsusüksuste taustainfo koondamine ja **hetkeolukorra (sotsiaal-majanduslik) analüüs** üldiselt ja tegevusvaldkondade lõikes ning vallaprofiili koostamine;
- majandusliku, sotsiaalse ja kultuurilise keskkonna ning looduskeskkonna ja rahvastiku tervise **arengueelduste ning pikaajaliste suundumuste ja vajaduste väljatoomine** (sh alternatiivarengu projitseerimine, analüüs ja hindamine);
- suundumuste ja vajaduste seostamine finantseerimisvõimega (finantseerimisallikate analüüs ja vajadustega kooskõla hindamine erinevate arengustenaariumite puhul).

II etapp ARENGUSEMINAR:

ANALÜÜSI TULEMUSTE TUTVUSTAMINE, EESMÄRKIDE PÜSTITAMINE ja TEGEVUSPLAANI KOOSTAMINE (aprilli I pool):

- analüüsitulemuste tutvustamiseks ning uue omavalitsusüksuse visiooni ja strateegiliste eesmärkide (üldiste/valdkondlike) väljatöötamiseks arengukava ja eelarvestrateegia koostamise juhtgrupi jt võtmeisikute ringis arenguseminari läbiviimine;
- arengukava ja eelarvestrateegia koostamise üksikasjalikuma tegevus- ja ajaplaani, sh huvigruppide kaasamise ja teavituskava koostamine.

III etapp ARENGUKAVA ja EELARVESTRAATEEGIA EELNÕUDE KOOSTAMINE (aprilli II pool, mai, juuni või august)

- arengukava ja eelarvestrateegia koostamise konsulteerimine, sh töörühmade (5) ja juhtgrupi ajurünnakute/rühmatööde läbiviimine; rühmatööde sisu: üldiste ja tegevusvaldkondade strateegiliste eesmärkide püstitamine/kokkuleppimine, taotletavate muutuste mõju (indikaatorite/mõõdikute/tulemuse) määramine ning strateegiliste eesmärkide täitmiseks vajalike tegevuste kavandamine, st tegevuskava koostamine ja selle eelarvestamine;
- arengukava ja eelarvestrateegia eelnõu vormistamine (juuni või august).

Teenuse osutamise periood on **märts-september 2018**. Täpsem tegevus- ja ajakava lepitakse teenusepakkujaga kokku lepingu sõlmimisel.

Pakkumus peab sisaldama:

- 1) Pakkuja nimi, aadress, registrikood, kontaktandmed ja pangakonto nr.
- 2) Teenusepakkuja meetodilise lähenemise lühikirjeldus (visioon) kohaliku omavalitsuse oluliste arengudokumentide koostamisest ja selle tähtsamatest aspektidest ning arenguseminari läbiviimise kontseptsioon.
- 3) Projektmeeskonna (vähemalt projektijuhi/vastutava täitja ja eelarvespetsialisti) kogemuste ja kompetentside kirjeldus ning vastavus teenuse sisule (lisada projektijuhi ja projektmeeskonna CV-d).
- 4) Viimase kolme aasta (2015-2017) jooksul pakkuja osalusel/nõustamisel koostatud analoogsete arengukavade ja/või –strateegiate nimekiri koos tellija kontaktandmetega või viide (link) nimekirjale veebis.
- 5) Teenuse hind lahti kirjutatult etappide lõikes, koos käibemaksuga ja ilma.

Pakkumuste hindamine

Eduka pakkumuse väljaselgitamisel lähtub tellija alljärgnevatest hindamise kriteeriumitest ja neile omistatud osakaaludest:

- 1) Teenusepakkuja kirjeldatud protsessi läbiviimise visiooni innovaatus, aja- ja asjakohasus, ratsionaalsus ning vastavus tellija vajadustele (30%).
- 2) Projektmeeskonna kompetentsid ja kogemused kohaliku ning regionaalse arengu kavandamise valdkonnas (20%).
- 3) Pakkumuse maksumus käibemaksuta (50%).

Pakkumusi hindab Viru-Nigula Vallavalitsuse korraldusega moodustatud alaline hankekomisjon. Punktides 1 ja 2 nimetatud kriteeriumeid hindab iga komisjoni liige individuaalselt skaalal 1-10 (1 - väga keskine, 10 - väga hea). Komisjoni liikmete hinnetest arvutatakse keskmine ja omistatakse pakkumusele vastav osakaal. Madalaima maksumusega pakkumus saab 50 punkti, teised pakkumused saavad punkte proportsionaalselt vastavalt valemile: madalaim maksumus / hinnatava pakkumuse teenuse maksumus x 50. Edukaks tunnistatakse enim punkte saanud pakkumus.

Võrdselt punkte saanud pakkumused esitanutega võib hankija pidada läbirääkimisi ning sõlmida lepingu teenusepakkujaga, kelle visioon valla arengukava ja eelarvestrateegia koostamise protsessist ühtib tellija omaga kõige rohkem.

Hankija ei sõlmi lepingut pakkujaga, kellel esineb mõni riigihangete seaduse paragrahvis 95 märgitud hankest kõrvaldamise alus. Samuti jätab hankija endale õiguse lepingut mitte sõlmida juhul, kui pakutavad hinnad ületavad arengukava ja eelarvestrateegia koostamiseks plaanitud rahalised võimalused.

Pakkumus palume esitada digitaalselt allkirjastatuna e-posti aadressile:

vallavalitsus@viru-nigula.ee hiljemalt **19. veebruaril 2018 kell 14.00**.

Eduka pakkujaga eeldatav lepingu sõlmimise aeg on hiljemalt 1. märts 2018.

Lisainfo:

Viru-Nigula valla arendusjuht Eve Ojala-Bakradze,

e-post: eve.ojala-bakradze@viru-nigula.ee , tel 325 5963.