

VIRU-NIGULA HARIDUSE SELTSI PÕHIKIRI

I ÜLDSÄTTED

1. Mittetulundusühing nimetusega Viru-Nigula Hariduse Selts (edaspidi: SELTS) on vabatahtlikkuse alusel ühinenud füüsiliste ja juriidiliste isikute iseseisev kasumit mitte taotlev organisatsioon, mis tegutseb avalikes huvides, demokraatia, isemajandamise ja isefinantseerimise põhimõttel.
2. SELTSI juhatuse asukohaks on Viru-Nigula vald, 44001 Lääne-Virumaa, Eesti Vabariik.
3. Oma tegevuses juhindub SELTS Eesti Vabariigi seadusandlusest ja käesolevast põhikirjast.
4. Mittetulundusühing on taastatud 30. juunil 2003.a. endise 1907. aastal asutatud "Viru-Nigula Rahvakooli Seltsi", hilisema "Viru-Nigula Hariduse Seltsi" ideekandjana.

II SELTSI TEGEVUSE EESMÄRK JA SELLE SAAVUTAMISE VAHENDID

- 2.1. SELTSI põhieesmärgiks on Viru-Nigula valla hariduse ja kultuurielu säilitamine ja mitmekesistamine, piirkonna majanduslikule, sotsiaalsele ja eetilisele arengule kaasa aitamine kodanikualgatuse, majandusliku ja sotsiaalse ühtekuuluvuse ning heategevuse algatamise kaudu.
- 2.2. Põhieesmärkidest tulenevateks eesmärkideks on:
 - 2.2.1. eelnimetatud põhieesmärki taotlevate juriidiliste ja füüsiliste isikute tegevuse ühendamine ja omavahelise koostöö korraldamine ja arendamine;
 - 2.2.2. kohaliku haridusvõrgustiku loomine valla hariduse ja kultuuriasutuste baasil, mis tagaks elanikele järjepideva koolituse võimaluse;
 - 2.2.3. koostöö teiste Eesti valdade või maakondade seltsingute ja ühingutega;
 - 2.2.4. sõprussidemete loomine ja kogemuste vahetamine rajataguste kolleegidega;
 - 2.2.5. Viru-Nigulaga seotud ja tema arengust huvitatud isikute kaasamine SELTSI tegevusse nii Eestis kui välismaal;
 - 2.2.6. Viru-Nigula maine kujundamine;
 - 2.2.7. kohaliku ajaloo-, kultuuri- ja kunstiväärtuste kaitsele kaasa aitamine;
 - 2.2.8. keskkonnakaitsele ja kodukandi miljööväärtuse tõstmisele kaasa aitamine;
 - 2.2.9. sotsiaalhoolekande ja tervishoiualase too korraldamisele kaasa aitamine;
 - 2.2.10. teabe hankimine ja levitamine;
 - 2.2.11. raamatukogu teenuste laiendamine;
 - 2.2.12. pere-, naiste- ja noorteliikumise toetamine;
 - 2.2.13. spordikompleksi teenuste laiendamine ning kvaliteedi parandamine;
 - 2.2.14. seltsielu toetamine ja edendamine;
 - 2.2.15. haridus- ja ajaviiteürituste korraldamine;
 - 2.2.16. kutsetöö ja ametialase tegevuse toetamine;

2.2.17.heategevusega tegelemine;

2.2.18. turismi arendamine.

III SELTSI LIIKMEKS VASTUVÕTMISE NING SELTSIST VÄLJAASTUMISE NING VÄLJAARVAMISE TINGIMUSED JA KORD

3.1. SELTSI liikmeks vastuvõtmist võib taotleda iga isik, kes soovib arendada seltsi eesmärkidega

kooskõlas olevat tegevust, esitab seltsi juhatusele juhatuse poolt kinnitatud vormis kirjaliku avalduse, milles kohustub täitma seltsi põhikirja ja tasub seltsi üldkoosoleku poolt kinnitatud sisseastumismaksu.

3.2. SELTSI liikmeks vastuvõtmise otsustab seltsi juhatus või põhikirja punktis 3.6 toodud juhul üldkoosolek.

3.3. SELTSIST väljaastumiseks esitab liige juhatusele kirjaliku avalduse. Juhatus teatab sellest järgmisele üldkogule. Majandusaasta kestel lahkunud liige tasub liikmemaksu kogu majandusaasta eest.

3.4. SELTSI liikme võib seltsist välja arvata juhatuse otsusega, kui:

- a) SELTSI liige ei ole majandusaasta lõpuks tasunud seltsi liikmemaksu;
- b) ei ole viimase kolme aasta jooksul osalenud ühelgi seltsi üldkoosolekul või seltsi poolt korraldatud üritusel;
- c) on sooritanud vääritud teo. Väljaarvamise otsuse teeb juhatus ja kinnitab üldkogu.

3.5 SELTSI liikme väljaarvamise otsustab seltsi juhatus oma koosolekul, teatades selle küsimuse arutelust väljaarvatavale liikmele kirjalikult vähemalt **2 nädalat** enne koosoleku toimumist ja tal on õigus osaleda sõnaõigusega oma väljaarvamise küsimuse arutamisel juhatuses. Liikme väljaarvamise otsus on langetatud, kui selle poolt on 2/3 juhatuse liikmetest.

3.6. SELTSI juhatuse poolt väljaarvatud liikmel on õigus nõuda väljaarvamise küsimuse otsustamist väljaarvamisele järgneval seltsi üldkoosolekul.

IV. LIIKMETE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED

4.1. SELTSI liikmetel on õigus:

- a) osaleda hääleõigusega seltsi üldkoosolekul
- b) olla valitud seltsi juhatuse, revisjonikomisjoni ja muude organite liikmeks, kui on vähemalt 18 aastane;
- c) saada SELTSI juhatuselt ja muudelt organitelt teavet seltsi tegevuse kohta

4.2. SELTSI liige on kohustatud:

- a) järgima seltsi tegevuses osalemisel põhikirja ja SELTSI organite otsuseid;
- b) tasuma üldkoosoleku poolt määratud tähtajaks SELTSI liikmemaksu;
- c) teatama SELTSI juhatusele seltsi liikmete arvestuse pidamiseks oma elukoha ja aadressi ning isikukoodi ning teatama uued andmed hiljemalt **2 kuu jooksul** pärast nende muutumist;
- d) tasuma SELTSI liikmemaksu jooksva aasta eest ka siis, kui ta liikmelisus lõpeb aasta kestel.

4.3. Liikmemaksule ja sisseastumismaksule täiendavaid varalisi kohustusi võib SELTSI liikmele panna ainult üldkoosoleku otsusel, mille poolt olid kõik SELTSI liikmed, alusel.

V. ÜLDKOOSOLEK

5.1. SELTSI kõrgeimaks organiks on seltsi üldkoosolek, millel iga seltsi liikmel on üks hääl.

5.2. SELTSI üldkoosoleku pädevuses on:

- a) põhikirja muutmine;
- b) eesmärgi muutmine;
- c) juhatuse liikmete määramine;
- d) revisjonikomisjoni liikmete määramine;
- e) juhatuse või muu organi liikmega tehingu tegemise või tema vastu nõude esitamise otsustamine ja selles tehingus või nõudes seltsi esindaja määramine;
- f) SELTSILE kuuluvate kinnisasjade ja registrisse kantavate vallasasjade võõrandamise ja asjaõigustega koormamise otsustamine ja tingimuste määramine nimetatud tehinguteks;
- g) muude küsimuste otsustamine, mida ei ole seaduse või põhikirjaga antud teiste organite pädevusse;

5.3. SELTSI üldkoosoleku kutsub kokku juhatus:

- a) aastaaruande kinnitamiseks
- b) juhul, kui seda nõuab kirjalikult ja põhjust ära näidates vähemalt 1/10 seltsi liikmetest või revisjonikomisjon
- c) muudel juhtudel, kui seltsi huvid seda nõuavad.

5.4. Üldkoosoleku kokkukutsumisest peab ette teatama vähemalt seitse päeva. Üldkoosoleku kokkukutsumise teates tuleb märkida üldkoosoleku toimumise aeg ja koht ning üldkoosoleku päevakord.

5.5. Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui sellel osaleb või on volikirjaga esindatud üle poole SELTSI liikmetest.

5.6. Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt on üle poole koosolekul osalenud seltsi liikmetest või nende esindajatest ja SELTSI põhikiri või seadus ei näe ette suurema häälteenamuse nõuet.

5.7. SELTSI põhikirja muutmiseks on vajalik üldkoosoleku 2/3 häälteenamus ja eesmärgi muutmiseks on vajalik kõigi seltsi liikmete nõusolek.

VI. JUHATUS

6.1. SELTSI tegevust juhib ja seda esindab juhatus, milles on 5 liiget

6.2. Juhatus liikmed määrab üldkoosolek ametisse 2 aastaks.

6.3. Juhatus esindab SELTSI kõigis õigustoimingutes.

6.4. SELTSI nimel teostatavate tehingute, mille suurus ületab 15 000 eurot, sooritamiseks peab juhatus saama eelneva nõusoleku üldkoosolekult.

6.5. Juhatus otsuse langetamiseks on vajalik juhatuse liikmete poolthäälteenamus.

6.6. Raamatupidamisdokumentidele võivad alla kirjutada kõik juhatuse liikmed, tehinguid teostab juhatuse esimees, tema puudumisel asetäitja (kooskõlas raamatupidamise sisekorra eeskirjaga).

VII REVISJONIKOMISJON

7.1. Revisjonikomisjon teostab üldkoosoleku nimel järelevalvet teiste organite tegevuse üle.

7.2. Revisjonikomisjon on kolmeliikmeline.

7.3. Revisjonikomisjoni liikmed valib üldkoosolek ametisse kaheks (2) aastaks.

7.4. Revisjonikomisjonil on õigus kontrollida SELTSI varade olemasolu, seisundit ja kasutamist, pangakontosid ja raamatupidamist.

7.5. Juhatuse ja teised liikmed peavad võimaldama revisjonikomisjonil tutvuda kõigi revisjoni läbiviimiseks vajalike dokumentidega ning avama vajalikku teavet.

7.6. Revisjonikomisjon koostab revisjoni tulemuste kohta aruande, mille esitab koos ettepanekutega üldkoosolekule

VIII. ÜHINEMINE. JAGUNEMINE. LIKVIDEERIMINE.

8.1. SELTSI ühinemine, jagunemine ja likvideerimine toimuvad seaduses sätestatud korras.

8.2. SELTSI likvideerijateks on juhatuse liikmed või üldkoosoleku poolt määratud isikud.

8.3. SELTSI likvideerimisel läheb allesjäänud vara SELTSI asukohajärgse kohaliku omavalitsuse valdusesse.